

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организаци «Ассоциация педагогов новаторов «Идея» Республики Бурятия, именуемая в дальнейшем «Организация». Организация является основанной на добровольном членстве самоуправляемой некоммерческой организацией, созданной по инициативе граждан Российской Организации, объединившихся на основе общности интересов для реализации целей и задач, определенных настоящим Уставом.

1.2. Организационно-правовая форма Организации – Общественная организация.

1.3. Территория деятельности Организации: Республика Бурятия.

1.4. Полное официальное наименование организации на русском языке:

Региональная общественная организация «Ассоциация педагогов новаторов «Идея» Республики Бурятия

1.5. Сокращенное наименование на русском языке: РОО «Ассоциация педагогов новаторов «Идея» РБ

1.6. Организация осуществляет свою деятельность на территории Республики Бурятия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Республики Бурятия на принципах равноправия её членов, самоуправления, законности, добровольности и гласности.

1.7. Правовое положение Организации определяются Гражданским кодексом Российской Организации, Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законами и нормативными правовыми актами Российской Организации, Республики Бурятия, а также настоящим Уставом.

1.8. Организация обладает полной самостоятельностью в вопросах определения формы управления, принятия решений и других действий, не противоречащих действующему законодательству Российской Организации и настоящему Уставу.

1.9. Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.10. Организация может иметь в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банковских организациях и учреждениях, круглую печать с полным наименованием Организации, штампы, бланки. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, совершать сделки, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Для реализации своих уставных целей и задач Организация имеет право взаимодействовать с международными, всероссийскими и региональными общественными объединениями и организациями, учреждениями и предприятиями, близкими по целям и задачам, подписывать соответствующие соглашения и договоры о сотрудничестве.

1.15. Организация не несет ответственности по обязательствам своих членов, равно как и члены Организации не отвечают по её обязательствам.

1.16. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основные цели деятельности Организации:

- содействие развитию инновационной педагогической деятельности;
- содействие развитию педагогического мастерства;
- создание условий для роста профессионального мастерства педагогов.

2.2. Предметом деятельности Организации является совокупность видов деятельности, необходимых для достижения ее уставных целей. Для их достижения Организация осуществляет следующую деятельность:

- пропаганда и распространение передового педагогического опыта
- внедрение в процесс дополнительного образования новых методов и приемов его организации, прогрессивных принципов ведения обучения и воспитания.
- разработка новых технологий обучения и воспитания;
- автоматизация бесперебойной работы существующих эффективных технологий и образовательных программ в дополнительном образовании для обеспечения роста эффективности и распространении лучших практик;
- разработка системного подхода к внедрению изменений в системе дополнительного образования в Республике Бурятия;
- разработка, внедрение, реализация и сопровождение программного обеспечения процессов, автоматизированных систем, информационных технологий в сфере образования с целью создания единого информационного пространства;
- организация и проведение профориентационной работы и профконсалтинга.

2.3. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, в т.ч.:

- научная и педагогическая экспертиза образовательных программ, проектов, других документов и материалов по профилю работы Организации; а также частных образовательных организаций;
- создания и внедрения и сопровождение систем управления качеством дополнительного образования;
- проведение семинаров, вебинаров, научно-практических конференций, симпозиумов;
- издательско-полиграфическая деятельность по тематике Организации;
- тьюторское сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов потребителей образовательных услуг.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1 Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- создавать свои филиалы и открывать представительства;
- осуществлять приносящую доход деятельность, не противоречащую закону и направленную на обеспечение уставных целей;
- принимать участие в конкурсах грантов, которые проводятся в рамках реализации государственных и коммерческих программ и действующих соответствующих фондов;
- привлекать и принимать спонсорскую помощь, добровольные пожертвования.
- созывать и проводить конференции, собрания, совещания и другие мероприятия по вопросам деятельности Организации.

- самостоятельно определять свою внутреннюю структуру, формы и методы деятельности, бюджет и штаты.
- сотрудничать с благотворительными, культурными, общественными и другими организациями и объединениями, заключать соответствующие соглашения, участвовать в районных, российских и международных съездах, конференциях, симпозиумах, семинарах, выставках, фестивалях и других мероприятиях.
- привлекать специалистов к разработке регламентирующих документов.
- распространять информацию о своей деятельности, осуществлять рекламную, информационную деятельность, учреждать собственные средства массовой информации, участвовать в телерадиопрограммах.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Организации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Организации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации об изменении сведений, вносимых в единый государственный реестр юридических лиц, в течение трех дней с момента таких изменений;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Организации и нести ответственность за ее достоверность;

3.3. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и состоянии имущества Организации, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, от использования безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членство в Организации добровольное. Число членов Организации не ограничено. Членами Организации могут являться как физические лица – совершеннолетние граждане, так и юридические лица – общественные объединения, разделяющие цели и задачи Организации и принимающие активное участие в ее деятельности.

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, наравне с гражданами Российской Федерации могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.

- Учет членов Организации ведется Советом Организации.
- Прием в члены Организации физических и юридических лиц осуществляется на основании: письменного заявления для физических лиц, заявления и протокола собрания участников и членов юридических лиц.
- Порядок приема и исключения из Организации устанавливается Общим собранием членов Организации.
- Фактом подачи заявления о приеме в члены Организации заявитель признает Устав Организации, положения и решения Организации.

4.1.1 Член Организации может выйти из состава Организации решением Совета на основании:

- письменного заявления для физических лиц;
- письменного заявления и протокола собрания руководящих органов юридических лиц - общественных объединений;

4.1.2. Член Организации может быть исключен из ее состава по решению Общего собрания в случаях:

- несоблюдения Устава Организации;
- невыполнение решения органов управления и контроля;
- невыполнения своих обязанностей, связанных с имущественным участием в деятельности Организации;
- нанесение материального или морального ущерба Организации или ее членам.

4.2. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении Организацией в соответствии с настоящим Уставом;
- избирать и быть избранным на выборные должности;
- участвовать в мероприятиях и программах Организации и его структурных подразделениях;
- вносить на рассмотрение Организации предложения по вопросам деятельности Организации;
- получать информацию о деятельности Организации;
- пользоваться на льготных условиях различными услугами, предоставляемыми Организацией;
- беспрепятственно выходить из состава членов Организации;
- и иные права в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения Устава и другие регламентирующие документы Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- воздерживаться от действий, дискредитирующих цели и задачи Организации;
- оказывать Организации организационную, материальную и иную поддержку и помощь, необходимую для осуществления целей и задач Организации, в том числе принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией по решению руководящих органов Организации;
- и иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов. При выходе из Организации ее члены утрачивают право на имущество, переданное ими в собственность Организации.

5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Общее собрание членов Организации.

Высшим руководящим Организации является Общее собрание членов Организации (далее по тексту «Общее собрание»), созываемое Советом Организации.

5.2. Общее собрание правомочно решать любые вопросы деятельности Организации.

5.3. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное собрание может быть созвано по инициативе Совета, Контрольно-ревизионной комиссии, либо по требованию не менее 50 % членов Организации.

5.4. Общее собрание правомочно, если на его заседаниях присутствует более половина членов Организации.

5.5. Дата проведения Общего собрания, точное место проведения и повестка дня устанавливается Советом и доводится до членов Организации через публикацию данной информации на официальном сайте Организации.

5.6. Решения Общего собрания членов Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании. Каждый член Организации имеет один голос. Юридические лица, являющиеся членами Организации, имеют один голос. Приглашенные лица в голосовании не участвуют.

5.7. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- утверждение Устава Организации, а также изменений и дополнений к нему, которые подлежат регистрации в установленном порядке;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- создание других юридических лиц, структурных подразделений Организации;
- заслушивание, обсуждение и утверждение отчетов Руководителя, Совета, Контрольно-ревизионной комиссии;
- определение порядка приема в члены Организации и исключения из нее;
- утверждение годового отчета о деятельности Организации и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- избрание на четырехлетний срок Руководителя, членов Совета и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Контрольно-ревизионной комиссии и досрочное прекращение ее полномочий и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Организации.

5.8. Решения Общего собрания Организации по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации. Все остальные решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Организации.

5.9. Внеочередное Общее собрание Организации может принимать решения только по вопросам, включенным в повестку дня.

5.10. В случае досрочного прекращения полномочий членов выборных органов, на очередном Общем собрании (годовом или внеочередном) избираются новые члены. Срок полномочий вновь избранных членов Совета и Контрольно-ревизионной комиссии не может превышать сроков полномочий действующего Совета и Контрольно-ревизионной комиссии Организации.

6. СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. В период между Общими собраниями постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления является Совет, который осуществляет свою деятельность на общественных началах, руководствуясь Уставом, избираемый Общим собранием из числа членов Организации в количестве не менее 4-х человек сроком на 5 лет и

возглавляемый Председателем. Количественный состав определяется решением Общего собрания. В состав Совета по должности входит Руководитель.

6.2. Совет Организации:

- осуществляет управление деятельностью Организации;
- занимается подготовкой и созывом заседаний Общих собраний Организации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания;
- утверждает штатное расписание;
- утверждает смету доходов и расходов Организации;
- утверждает служебные инструкции для штатных должностей Организации;
- утверждает комиссии, рабочие группы, работающие над отдельными профессиональными проблемами и организационными вопросами;
- утверждает нормативные документы Организации;
- распоряжается имуществом Организации;
- разрабатывает и утверждает символику Организации;
- составляет ежегодный план работы Организации и контролирует его выполнение;
- назначает руководителей филиалов и представительств, созданных юридических лиц;
- утверждает положения о филиалах и представительствах;
- утверждает уставы юридических лиц, созданных Организацией;
- осуществляет прием в члены и исключение из членов Организации.

6.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

6.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих членов Совета.

6.5. По результатам проведения заседания Совета составляется протокол, подписываемый Председателем и секретарем.

6.6. Председатель Совета избирается Общим собранием на 5 лет.

6.7. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- распределяет среди членов Совета работу по направлениям деятельности Организации;
- созывает заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

7. РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1 Руководитель Организации является единоличным исполнительным органом Организации.

7.2 Руководитель Организации избирается на Общем Собрании из числа членов Организации сроком на 5 лет, по должности входит в состав Совета.

7.3 Руководитель действует на основании Устава Организации, осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

7.4 Руководитель Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Совета Организации;
- отчитывается на заседании Общего собрания о проделанной работе;
- распоряжается имуществом Организации в пределах сметы расходов, утвержденной Советом;
- осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, организует работу управленческого персонала;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции, принимает и увольняет штатных работников Организации;

- издает приказы о назначении на должность, переводе или увольнении, принятии мер поощрения и наложении дисциплинарных взысканий;
- выдает доверенности;
- подписывает от имени Организации соглашения, договоры, контракты и другие документы.

8. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия, избираемая на заседании Общего собрания сроком на 5 лет. Количественный состав определяется решением Общего собрания. При избрании Контрольно-ревизионной комиссии, она из своего состава избирает Председателя, сроком на 5 лет.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Организации осуществляется по итогам деятельности Организации за текущий год, а также в любое время по инициативе Совета Организации или по требованию 1/3 членов Организации.

Члены Контрольно-ревизионной комиссии Организации не могут входить в состав органов управления Организацией.

8.2. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии по результатам своей деятельности ежегодно отчитывается на Общем Собрании Организации.

8.3. Все органы Организации обязаны представлять Контрольно-ревизионной комиссии все необходимые для проведения ревизии материалы.

8.4. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Контрольно-ревизионная комиссия Организации составляет заключение, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Организации;
- информация о выявленных фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Организации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

8.5. Контрольно-ревизионная комиссия обязана принимать заявления и предложения по поводу деятельности руководящих органов Организации, от ее членов и адресовать все замечания в Совет или Общему собранию.

9. УЧЕТ, КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ

9.1 Организация ведет оперативный, бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Организации.

9.2. Учетный год совпадает с календарным годом. Первый учетный год начинается со дня регистрации Организации и продолжается до 31 декабря соответствующего года.

9.4. Общее Собрание Организации вправе назначить аудиторскую проверку финансовой и хозяйственной деятельности Организации.

10. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

10.1 Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Республики Бурятия с соблюдением требований действующего законодательства.

10.2 Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, действуют на основании положений. Организация наделяет созданные им филиалы и представительства имуществом на праве оперативного управления и учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Организации.

10.3 Руководители филиала и представительства назначаются Советом и действуют на основании доверенности, выданной Руководителем Организации.

10.4 Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за их деятельность несет Организация.

11. ИМУЩЕСТВО И ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

11.1 Собственником имущества Организации является Организация в целом. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

Собственностью Организации являются принадлежащие ей имущество и денежные средства. Организации могут принадлежать здания, сооружения, различные виды оборудования и техники, транспортные средства, земля, другое движимое и недвижимое имущество, приобретаемое за счет средств Организации либо переданное Организации безвозмездно, а также денежные средства, акции и другие ценные бумаги.

11.2 Денежные средства Организации образуются из:

- субсидий целевого назначения, пожертвований, даров, завещаний, благотворительных и спонсорских взносов физических и юридических лиц, в том числе зарубежных;
- собственных доходов, получаемых Организацией от приносящей доход деятельности;
- любых других поступлений, не запрещенных действующим законодательством.

11.3 От имени Организации права собственника имущества, поступающего в Организацию, а также созданного или приобретенного за счет собственных средств, осуществляет постоянно действующий руководящий орган – Совет.

11.4 Организация не имеет целью своей деятельности извлечение прибыли. Доходы от приносящей доход деятельности не перераспределяются между ее членами, а используются только на достижение уставных целей.

11.5 Денежные средства Организации расходуются на ведение уставной деятельности и содержание Организации.

11.6 Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

12.1 Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся по решению Общего Собрания членов Организации, принятому квалифицированным большинством 2/3 от числа присутствующих членов Организации.

12.2 Изменения и дополнения приобретают юридическую силу с момента их регистрации.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1 Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

13.2 Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством 2/3 от числа присутствующих членов Организации.

- Реорганизация Организации может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

- При реорганизации Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной организации в соответствии с передаточным актом. Организация считается реорганизованной, с момента внесения записи в ЕГРЮЛ.

13.3 Решение о ликвидации принимается Общим собранием квалифицированным большинством 2/3 от числа присутствующих членов, либо по решению суда.

13.4 Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организацией.

13.5 Имущество и денежные средства, оставшиеся после расчетов с кредиторами, направляются на достижение уставных целей. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется Ликвидационной Комиссией в печати.

13.6 Документ о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации.

13.7 При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

13.8 При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются в республиканский архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

13.9 Ликвидация Организации считается завершенной с момента внесения записи об этом в государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации создания Региональной общественной организации «Ассоциация педагогов новаторов «Идея» Республики Бурятия принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Бурятия 10 июня 2020 года учетный номер 0412011115.

Сведения о государственной регистрации Региональной общественной организации «Ассоциация педагогов новаторов «Идея» Республики Бурятия внесены Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 9 по Республике Бурятия 17 июня 2020 года в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 1200300008622.

Начальник



Н.А. Ботоев

