

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУ ДО «ДТСР «Форус» г. Улан-Удэ»

Т.В. Кушарёва

« 0 »

2019г



Положение

об антитеррористической группе

МАУ ДО «Дом творчества «Форус» Советского района г. Улан-Удэ»

1. Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава учреждения МАУ ДО «ДТСР «Форус» при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется своей деятельностью Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Правительства РБ, Администрации г.Улан-Удэ, других органов исполнительной власти и самоуправления, распорядительными документами Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения (ОУ).

4. Основными задачами группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории города;
- координации деятельности ОУ с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности ОУ;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности ОУ;

5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности ОУ;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на неё задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения руководителя ОУ;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

6. Руководитель Группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы;
- подписывает принятые Группой решения;
- принимает решения о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в её компетенцию;
- распределяет обязанности между членами группы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

7. Члены группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определённые руководителем Группы;
- принимать участие за осуществлением контроля за ходом выполнения решений Группы;
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;
- в случае необходимости направлять руководителю Группы своё мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

8. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в её компетенцию.

Решения группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

9. Решения, принимаемые Группой в соответствии с её компетенцией, являются обязательными для всего персонала и обучающихся ОУ.