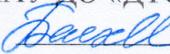


«ПРИНЯТО»

на педагогическом совете  
МАУ ДО «ДТСР г.Улан-Удэ»  
Протокол № 1  
от «03» 09 2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор  
МАУ ДО «ДТСР г.Улан-Удэ»  
 И.И. Басхаева  
от «03» 09 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре, порядке разработки и утверждения дополнительных  
общеобразовательных общеразвивающих программ  
муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Дома творчества Советского района г. Улан - Удэ»

г. Улан - Удэ  
2024 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, реализации, оформлению, а также процедуру утверждения дополнительной общеобразовательной программы (далее - Программа) в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Дом творчества Советского района г. Улан - Удэ».

1.2. В настоящее время содержание, роль, назначение и условия реализации программ дополнительного образования закреплены в следующих нормативных документах:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Конвенция о правах ребёнка принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года;

- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030г и Планом мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, 1 этап (2022-2024 годы) (Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022г. № 678-р); план мероприятий

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Письмо Минобрнауки России № 09-3242 от 18.11.2015 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)», разработанные Центром социализации, воспитания и неформального образования ФГАУ ФИРО, г. Москва 2015г.

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021г № 652-н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации от 17.12.2021г за № 66403);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дома творчества Советского района г. Улан-Удэ»;

- Локальные нормативные акты.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

*Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа* - это нормативный локальный документ, представляющий комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, а также оценочных и методических материалов.

*Образовательная деятельность* - деятельность по реализации Программы.

*Направленность образования* - ориентация Программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения Программы.

1.4. Дополнительная общеобразовательная программа (далее - программа) является основным документом, в котором фиксируются и аргументировано, в логической последовательности определяются цель, формы, содержание, методы и технологии реализации дополнительного образования, критерии оценки его результатов в конкретных условиях. Дополнительная общеобразовательная программа оформляется в соответствии с Примерными требованиями к программам дополнительного образования детей.

1.5. Содержание программ и сроки обучения по ним определяются Образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

1.6. Обучение по программам осуществляется в очной форме.

1.7. Учреждение осуществляет образовательную деятельность, реализуя программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.8. Занятия в объединениях могут проводиться по программам различной направленности (художественной, физкультурно-спортивной, технической, социально-гуманитарной, естественнонаучной, туристско-краеведческой).

1.9. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность занятий зависит от направленности программы и определяется локальными нормативными актами Учреждения.

1.10. При реализации программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

1.11. При реализации программ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместного труда (отдыха) обучающихся, родителей (законных представителей).

1.12. В пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы может осуществляться обучение учащегося/учащихся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Обучающиеся могут быть приняты на 2-й и последующий год обучения по результатам предварительной аттестации (входного контроля, прогностической диагностики), представляющей собой оценку исходного уровня знаний, умений, навыков, уровня развития, воспитанности обучающихся перед началом образовательного процесса. Содержание предварительной аттестации определяет сам педагог. Результаты предварительной аттестации отражаются в рабочей документации педагога, своевременно анализируются для корректировки учебно-воспитательного процесса, проектирования развития каждого учащегося. Предварительная аттестация, как правило, проводится в начале учебного года, в сентябре, а также при поступлении обучающихся в объединения в течение учебного года.

1.13. Обучение по индивидуальному учебному плану представляет собой форму организации деятельности обучающегося как для обучения по ускоренной программе, так и для индивидуального обучения в связи с особыми обстоятельствами и регламентируется Положением о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дома творчества Советского района г. Улан - Удэ».

1.14. Для детей-инвалидов образовательная деятельность может осуществляться по индивидуальным программам с учетом особенностей их психофизического развития. Данная категория детей может заниматься по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в составе групп.

1.15. Содержание дополнительного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяется индивидуальной адаптированной общеобразовательной общеразвивающей программой с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких учащихся.

1.16. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения программы в Учреждении.

1.17. Программа находится у педагога дополнительного образования, в методическом отделе Учреждения.

## **2. Цели и задачи дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

2.1. *Цель программы* - обеспечение обучения, воспитания, развития обучающихся.

При разработке содержания программ учитываются:

- достижения мировой культуры, российские традиции, культурно-национальные особенности нашего региона;
- соответствующий уровень общего образования (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования);
- направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (художественная, техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, социально-гуманитарная);

- современные образовательные технологии, отраженные в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечень необходимого оборудования, инструментов и материалов);

#### 2.2. Содержание программ направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей детей;
- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественном, нравственном и физическом развитии;
- формирование культуры здорового образа жизни, формирование общей культуры обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся;
- создание условий для самоопределения, творческой самореализации личности обучающегося, его интеграции в системе мировой и отечественной культуры;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

### 3. Технологические аспекты проектирования дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

3.1. Организационная модель проектирования дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

Уровень	Показатели	Специфика реализации			
		Массовые программы	групповые программы	микро групповые программы	индивидуальные программы
Общекультурный (ознакомительный)	Количество обучающихся	более 25 человек	10-25 человек	2-9 человек	1 человек
	Возраст обучающихся	5-18 лет			
	Срок обучения	Срок обучения от 3-х месяцев до 1 года			
	Режим занятий	Режим занятий не более 1-2 часов в неделю			
	Min объем программы	12 часов			
	Особенности состава обучающихся	Однородный – неоднородный (смешанный); Постоянный – переменный; С участием обучающихся с ООП, ОВЗ – без участия обучающихся с ООП, ОВЗ, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.			Для обучающихся с ООП (одаренные, с ОВЗ, инвалиды)
	Форма обучения	очная – очно-заочная – заочная			
	Особенности организации образовательного	<ul style="list-style-type: none"> <li>– традиционная форма;</li> <li>– на основе сетевого взаимодействия организаций;</li> <li>– с применением дистанционных технологий;</li> <li>– посредством организации электронного обучения;</li> <li>– на основе реализации модульного подхода.</li> </ul>			
Общекультурный	Количество обучающихся		10-15 человек	2-9 человек	1 человек

	Возраст обучающихся	10-18 лет			
	Срок обучения	от 1 года до 3 лет			
	Режим занятий	от 3 до 5 часов в неделю			
	Min объем программы	108 ч. (при 36 учебных неделях)			
	Особенности состава обучающихся	Однородный – неоднородный (смешанный); Постоянный; С участием обучающихся с ООП, ОВЗ – без участия обучающихся с ООП, ОВЗ, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Для обучающихся с ООП (одаренные, с ОВЗ, инвалиды)		
	Форма обучения	очная – очно-заочная – заочная			
	Особенности организации образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>– традиционная форма;</li> <li>– на основе сетевого взаимодействия организаций;</li> <li>– с применением дистанционных технологий;</li> <li>– посредством организации электронного обучения;</li> <li>– на основе реализации модульного подхода.</li> </ul>			
	Углубленный	Количество обучающихся	7 - 10 человек	2-6 человек	1 человек
		Возраст обучающихся	12-18 лет		
		Срок обучения	от 2 лет обучения		
		Режим занятий	от 4 до 8 часов в неделю		
		Min объем программы	144 ч. (при 36 учебных неделях)		
Особенности состава обучающихся		Однородный – неоднородный (смешанный); Постоянный; С участием обучающихся с ООП, ОВЗ – без участия обучающихся с ООП, ОВЗ, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Для обучающихся с ООП (одаренные, с ОВЗ, инвалиды)		
Форма обучения	очная – очно-заочная – заочная				
Особенности организации образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>– традиционная форма;</li> <li>– на основе сетевого взаимодействия организаций;</li> <li>– с применением дистанционных технологий;</li> <li>– посредством организации электронного обучения;</li> <li>– на основе реализации модульного подхода.</li> </ul>				

### 3.2. Проектирование целеполагания и результативности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

Уровень	Специфика целеполагания	Прогнозируемая результативность
Общекультурный (ознакомительный)	– формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании,	– освоение Образовательной программы;

	<p>формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени [Закон № 273-ФЗ; гл. 10, ст. 75, п. 1];</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мотивации личности к познанию, творчеству, труду, искусству и спорту [Концепция развития дополнительного образования детей].</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– переход на базовый уровень не менее 25% обучающихся.</li> </ul>
Общекультурный (базовый)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечение прав ребенка на развитие, личностное самоопределение и самореализацию [Концепция развития дополнительного образования детей];</li> <li>– обеспечение адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, а также выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности [Закон № 273-ФЗ; гл. 10, ст. 75, п. 1];</li> <li>– выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности [Закон № 273-ФЗ; гл. 11, ст. 77, п. 3].</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– освоение образовательной программы;</li> <li>– участие в общегородских и Региональных мероприятиях не менее 50% обучающихся;</li> <li>– включение в число победителей и призеров мероприятий не менее 10% обучающихся;</li> <li>– переход на углубленный уровень не менее 25% обучающихся.</li> </ul>
Углубленный	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечение условий для доступа каждого к глобальным знаниям и технологиям [Концепция развития дополнительного образования детей];</li> <li>– повышение конкурентоспособности выпускников образовательных организаций на основе высокого уровня полученного образования, сформированных личностных качеств и социально значимых компетенций [Концепция развития дополнительного образования детей].</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– освоение образовательной программы;</li> <li>– участие в общегородских, региональных, всероссийских мероприятиях не менее 80% обучающихся;</li> <li>– включение в число победителей и призеров мероприятий, не менее 50% обучающихся.</li> </ul>

### 3.3. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

3.3.1. Структуру дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы составляют два основных раздела.

*Раздел № 1 «Комплекс основных характеристик программы»:*

- пояснительная записка;
- цель и задачи программы;
- содержание программы;
- планируемые результаты.

*Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации»:*

- календарный учебный график;
- условия реализации программы;
- формы аттестации;
- оценочные материалы;

- методические материалы;
- рабочие программы (модули) курсов, дисциплин программы;
- список литературы.

3.3.2. *Титульный лист программы* – страница, предваряющая текст программы, источник идентификационной информации документа. Включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);
- наименование учреждения, организации (согласно формулировке устава организации);
- дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- название программы;
- адресат программы;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность разработчика (-ов) программы;
- место (город, другой населенный пункт) и год разработки программы.

#### **4. Технология проектирования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

№	Структура программы	Содержание структурных компонентов программы
1	<i>Титульный лист</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);</li> <li>– наименование учреждения, организации (согласно формулировке устава организации);</li> <li>– дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;</li> <li>– гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);</li> <li>– название программы;</li> <li>– адресат программы;</li> <li>– срок реализации программы;</li> <li>– ФИО, должность разработчика (-ов) программы;</li> <li>– место (город, другой населенный пункт) и год разработки программы.</li> </ul>
<b>Раздел № 1 «Комплекс основных характеристик программы»</b>		
1.1.	<i>Пояснительная записка</i>	<p>Этот раздел направлен на отражение общей характеристики записка программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– направленность (профиль) программы – техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная;</li> <li>– актуальность программы – своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени;</li> <li>– отличительные особенности программы – основные идеи, отличающие программу от существующих;</li> <li>– адресат программы – краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности,</li> </ul>

		<p>иные медико-психолого-педагогические характеристики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– объем и срок освоения программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием и прогнозируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы (количество месяцев, лет, необходимых для ее освоения);</li> <li>– формы обучения – очная, очно-заочная или заочная форма (Закон № 273-ФЗ, гл. 2, ст. 17, п. 2), а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения» (Закон № 273-ФЗ, гл. 2, ст. 17, п. 4);</li> <li>– особенности организации образовательного процесса – в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально (Приказ №1008, п. 7); состав группы (постоянный, переменный и др.)</li> <li>– режим занятий, периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий.</li> </ul>
1.2.	<i>Цели и задачи программы</i>	<p>Цель – это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок. Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат. Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.</p> <p>При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>личностные</i> - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;</li> <li>– <i>метапредметные</i> - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;</li> <li>– <i>образовательные (предметные)</i> - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.</li> </ul> <p>Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.</p>

1.3.	<i>Содержание программы</i>	<p>Содержание программы должно быть отражено в учебном плане и содержании учебно-тематического плана. Учебный план (УП) содержит следующие обязательные элементы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 22; ст. 47, п. 5);</li> <li>– содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме; должен соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы.</li> </ul> <p>При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание составляется согласно УП;</li> <li>– формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в УП;</li> <li>– необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);</li> <li>– материал следует излагать назывными предложениями;</li> <li>– содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;</li> <li>– в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);</li> <li>– в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.</li> </ul>
1.4.	<i>Планируемые результаты</i>	<p>В этой части необходимо сформулировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);</li> <li>– компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе;</li> <li>– личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы.</li> </ul> <p>Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.</p>
<b>Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации»</b>		
2.1.	<i>Календарный учебный график</i>	<p>Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы (Закон № 273-ФЗ, гл. 1, ст. 2, п. 9), определяющая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– количество учебных недель,</li> <li>– количество учебных дней,</li> <li>– продолжительность каникул,</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– даты начала и окончания учебных периодов/этапов.</li> </ul>
2.2.	<i>Условия реализации программы</i>	<p>К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– материально-техническое обеспечение – характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);</li> <li>– информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет-источники;</li> <li>– кадровое обеспечение – целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.</li> </ul>
2.3.	<i>Формы аттестации</i>	<p>Разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы. Призваны отражать достижения цели и задач программы.</p> <p>Перечисляются согласно учебному плану и учебно-тематическому плану (зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль и др.).</p> <p>Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: аналитическая справка, аналитический материал, аудиозапись, видеозапись, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, протокол соревнований, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья и др.</p> <p>Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, аналитическая справка, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.</p>
2.4.	<i>Оценочные материалы</i>	<p>В данном разделе отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 9; ст. 47, п.5).</p>
2.5.	<i>Методические материалы</i>	<p>Настоящий раздел представляет краткое описание методики работы по программе и включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности организации образовательного процесса – очно, очно-заочно, заочно, дистанционно, в условиях сетевого взаимодействия и др.;</li> <li>– методы обучения (словесный, наглядный практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др.) и воспитания (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– формы организации образовательного процесса: индивидуальная, индивидуально-групповая и групповая; выбор той или иной формы обосновывается с позиции профиля деятельности (музыкального, спортивного, художественного и др.), категории обучающихся (дети-инвалиды, дети с ОВЗ) и др.;</li> <li>– формы организации учебного занятия - акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, практическое занятие, представление, презентация, рейд, ринг, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка;</li> <li>– педагогические технологии - технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология программированного обучения, технология модульного обучения, технология блочно-модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской деятельности, технология проектной деятельности, технология игровой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, технология развития критического мышления через чтение и письмо, технология портфолио, технология педагогической мастерской, технология образа и мысли, технология решения изобретательских задач, здоровьесберегающая технология, технология-дебаты и др.</li> <li>– алгоритм учебного занятия – краткое описание структуры занятия и его этапов;</li> <li>– дидактические материалы – раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.</li> </ul>
2.6.	<i>Список литературы</i>	<p>При составлении списка литературы необходимо учитывать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основную и дополнительную учебную литературу: учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии;</li> <li>– наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы. Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей).</li> </ul> <p>Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок.</p>

## **5. Порядок проверки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

Образовательная программа является локальным нормативным документом, поэтому проходит проверку и утверждение в определённом порядке:

5.1. Внутренняя экспертиза – обсуждение программы на педагогическом, методическом совете образовательного учреждения – это анализ качества документа, его соответствия уставу образовательного учреждения, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей. По итогам обсуждения на образовательную программу составляется рецензия внутренней экспертизы.

5.2. Внешняя экспертиза программы проводится специалистами в данной области деятельности. По результатам данной экспертизы составляется рецензия, подтверждающая соответствие содержания и методики профильной подготовки детей современным требованиям в данной области деятельности.

5.3. Обсуждение образовательной программы на заседании педагогического совета образовательного учреждения – органа, полномочного утверждать нормативные документы, регламентирующие содержание работы учреждения и детского объединения дополнительного образования.

5.4. Решение об утверждении образовательной программы обязательно заносится в протокол педагогического совета.

5.5. Утверждение образовательной программы осуществляется приказом директора образовательного учреждения (руководителя организации) на основании решения педагогического совета.

Только после утверждения программы приказом директора образовательного учреждения (руководителя организации) она может считаться полноценным нормативно-правовым документом детского объединения дополнительного образования.

5.6. Учреждение ежегодно обновляет Программы с учетом достижений науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ Г.УЛАН - УДЭ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОМ ТВОРЧЕСТВА СОВЕТСКОГО РАЙОНА г. УЛАН-УДЭ »

**Дополнительная общеобразовательная  
(общеразвивающая) программа**

« \_\_\_\_\_ »

*название программы*

**для обучающихся творческого объединения**

« \_\_\_\_\_ »

*Направленность: художественная, физкультурно – спортивная, социально – гуманитарная,  
техническая, естественнонаучная*

Возраст учащихся: 7 - 17 лет

Срок реализации: 1, 2 ... лет

Уровень программы: *стартовый, базовый, продвинутый  
(предпрофильный)*

Автор - составитель:

*ФИО, педагог дополнительного образования*

**Учебно-тематический план**  
1 год обучения

№ п/п	Название разделов (модулей) и тем	Часы			В т.ч. индив.	Формы аттестации, контроля
		Теоретические занятия	Практические занятия	Всего		
1					–	Опрос
<b>I раздел (модуль)</b>					–	
2					–	Опрос, практические задания, тесты
3						Опрос, практические задания, тесты
4						Опрос, практические задания, тесты
5						Опрос, практические задания, тесты
<b>II Раздел (модуль)</b>						
6						Игра
7						Игра
<b>III Раздел (модуль)</b>						
8						Опрос, практические задания, тесты
9						Опрос, практические задания, тесты
10						Опрос, практические задания, тесты
<b>Итоговые мероприятия</b>						

11	Открытые занятия					Практические задания, тесты
12	Итоговое занятие					Практические задания, тесты
13	<b>ИТОГО:</b>					

**Календарно-тематическое планирование занятий  
студии, творческого объединения, секции, клуба**  
«\_\_\_\_\_»  
**по дополнительной общеобразовательной программе**  
«\_\_\_\_\_»  
*(художественной, физкультурно – спортивной,  
социально - гуманитарной, технической направленности)*

Группа: \_\_\_\_\_ год обучения по данной программе

ФИО ПДО: \_\_\_\_\_

Количество рабочих недель в году – 36,

количество часов в год – 144 ч.,

Плановых контрольных занятий, зачетов, тестов – 3 ч.

№	Содержание занятия по разделу (модулю) теме	Общее кол-во часов по разделу	Т Е О Р И Я	П Р А К Т И К А	Кол-во часов по теме	Дата
	<i>Вводное занятие</i>					
	<i>1. Раздел</i>					
	<i>2. Раздел</i>					
	<i>3. Раздел</i>					
	<i>4. Раздел</i>					
	<i>5. Раздел</i>					
	<i>Итоговые занятия</i>					
	<i>Итого в год:</i>					
	<i>Квалификационные (открытое) занятия (с 15 по 31 число) - Итоговое</i>		<i>1/1/1 ноябрь, февраль, май Протоколы, отзывы, фото, ведомости, отчеты и т.д.</i>			

	<i>Диагностика обучающихся:</i> <i>Входная</i> <i>Промежуточная</i> <i>Итоговая</i>	<i>Сентябрь - до 01.10</i> <i>Январь - до 01.02</i> <i>Апрель - до 01.05</i>
	<i>Концертная деятельность</i> <i>(мероприятия, конкурсы и т.д.)</i>	<i>Апрель - май</i> <i>Итоговый отчет ПДО за текущий учебный год с 01.06. по 30.06) по мероприятиям и достижениям, до 31.05 (печатный и эл. вариант)</i>

Тематическое планирование составил (а): \_\_\_\_\_ ФИО ПДО

№ п/п	Структурный компонент программы	Содержание структурного компонента
1.	Оформление титульного листа	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дом творчества Советского района г. Улан - Удэ»;</li> <li>– ДООП рекомендована Педсовете;</li> <li>– Утверждена директором ОУ;</li> <li>– Дополнительная общеобразовательная программа «_____»</li> <li>– Возраст детей, на которых рассчитана программа;</li> <li>– Срок реализации программы ___ года;</li> <li>– ФИО, педагог дополнительного образования;</li> <li>– г.Улан – Удэ, 20__ год.</li> </ul>
Раздел 1. Комплекс основных характеристик образования Пояснительная записка		
1.1.	Направленность дополнительной общеразвивающей программы (техническая, естественнонаучная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная, физкультурно-спортивная)	Программа «_____» _____ направленности, ориентирована на реализацию интересов детей в сфере.... Программа соответствует уровню школьного образования, направлена на формирование познавательной мотивации, на приобретение опыта...и т.д.
1.2.	Актуальность	Ориентированность на решение наиболее значимых для дополнительного образования проблем; может базироваться на анализе социальных проблем, материалах научных исследований; на анализе педагогического опыта, детского или родительского спроса, современных требований модернизации образования, потребностей общества и социальном заказе, потенциале образовательной организации и т.д.
1.3.	Педагогическая целесообразность	Аргументированное обоснование педагогических приемов, использования форм, средств и методов образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами дополнительного образования. Аргументировать собственные взгляды педагога на проблему и определить практическую важность взаимосвязи выстроенной системы процессов обучения, развития, воспитания и их обеспечения; степень отражения в программе условий для социального, культурного, профессионального самоопределения и творческой самореализации

		личности обучающегося; наличие инновационных подходов.
1.4.	Отличительные особенности данной дополнительной программы	Следует обосновать своеобразие программы, принципы отбора содержания, ключевые понятия, указать, чем программа отличается от уже существующих программ (в постановке образовательных задач, в построении учебного плана, в содержании занятий, в использованной разработчиком литературе, в изложенных основных идеях, на которых базируется программа. Данный раздел пояснительной записки может быть логически объединен с разделом «Новизна, актуальность, педагогическая целесообразность»
1.5.	Адресат программы	Примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе: возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе, иные медико-психолого-педагогические характеристики; характеристика возрастнопсихологических особенностей обучающихся, обосновываются принципы формирования групп, количество обучающихся в группе.
1.6.	Уровень программы, объем и сроки реализации дополнительной общеразвивающей программы	Указывается продолжительность образовательного процесса, срок обучения и часы обучения на каждый год; могут быть выделены этапы, определен уровень программы (ознакомительный, базовый, углубленный), предусматривается реализация краткосрочных программ, в том числе в формате «интенсив».
1.7.	Формы обучения	Очная, очно-заочная, очно-дистанционная, заочная. Формы организации образовательного процесса определяют организации-партнеры.
1.8.	Режим занятий	Периодичность и продолжительность занятий (общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю).
1.9.	Особенности организации образовательного процесса	Указать специфику сетевой реализации: состав группы (постоянный, переменный и др.); занятия (индивидуальные, групповые и т.д.); виды занятий по программе (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, самостоятельная работа, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ); группы обучающихся одного возраста или разновозрастные группы, индивидуальные занятия.
1.10.	Цель программы	Связана с названием программы, отражает ее основную направленность и желаемый конечный результат; предполагает выделение перспективных и промежуточных целей, если срок реализации программы более одного года («ключевые» слова:

		создание, развитие, обеспечение, приобщение, профилактика, укрепление, взаимодействие, формирование, становление и т.д.).
1.11.	Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– образовательные (предметные): развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.</li> <li>– личностные: формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;</li> </ul> метапредметные; развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.
1.12.	Учебный план	Наименование разделов и тем, последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, форм контроля); оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения. Материал следует излагать назывными предложениями; в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.
1.13.	Содержание программы	Включает: название темы, описание теоретического и практического материала, формы контроля по каждой теме. При наличии тематических модулей (по каждому модулю должны быть указаны: образовательная задача модуля, которая будет поставлена перед обучающимися; учебные задачи (подзадачи) модуля, которые будут поставлены перед обучающимися; предполагаемые тематические рабочие группы обучающихся и форматы их работы; тематическая программа модуля, которая должна обеспечивать интегративность, преемственность содержания программы, ее уровневость (ознакомительный, базовый, продвинутый)
1.14.	Планируемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> <li>– предметные результаты (требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе, т.е. что он должен знать и уметь);</li> <li>– личностные результаты (готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению);</li> <li>– метапредметные результаты (коммуникативные, регулятивные, познавательные).</li> </ul>
Раздел 2 «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации»		

2.1.	Календарный учебный график программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дата начала и окончания учебных периодов/этапов;</li> <li>– количество учебных недель или дней;</li> <li>– продолжительность каникул;</li> <li>– сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т.п.</li> </ul> <p>Является обязательным приложением к образовательной программе и составляется для каждой учебной группы.</p>
2.2.	Оценка достижений результатов	<p>Оценка образовательных результатов обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе должна носить вариативный характер. Инструменты оценки достижений детей и подростков должны способствовать росту их самооценки и познавательных интересов, а также диагностировать мотивацию достижений личности.</p>
2.3.	Оценочные материалы	<p>Отразить перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов</p>
2.4.	Методические материалы	<p>Описание методов обучения и воспитания, технологий, в том числе информационных, форм организации учебного занятия, тематики и форм методических материалов по программе (пособия, оборудование, приборы и др.); дидактических материалов (раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.); алгоритма учебного занятия (краткое описание структуры занятия и его этапов).</p>
2.5.	Условия реализации программы	<p>Указать вклад сетевых партнеров:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– материально-техническое обеспечение (характеристика помещения для занятий по программе);</li> <li>– перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);</li> <li>– информационное обеспечение (аудио-, видео-, фото-, интернет-источники);</li> </ul> <p>кадровое обеспечение (целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора)</p>

2.6.	Список литературы	<p>Основная (3-6 источников, 2015 – 2020 годов издания) и дополнительная учебная литература (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы).</p> <p>Список должен быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей). Оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок, в том числе и для интернет-ресурсов.</p>
------	-------------------	--

